PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San José de Cúcuta, 26 de julio 2021

Señor (a)
JOSE LUIS NAVARRO PEREZ
SUPERVISOR CONTRATO No. 2557601
Cargo del supervisor: Coordinador Académico
Dependencia : Gestión de la producción logística
Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2021

Referencia: No 2557601 del año 2021

Nini Maddeleiny Garcia Dueñez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.090.432.731 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación de procesos logísticos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total para el contrato la suma de DIEZ MILLNES 00/100 PESOS (10.000.000,0). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Mensualidades vencidas de CUATRO MILLONES 00/100 PESOS (4.000.000,0) y/o proporcional a la ejecución de la correspondiente mensualidad.

Plazo: Será hasta el 22 de Agosto de 2021

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
LA ACTUALIZACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN VIRTUAL Y A DISTANCIA, RELACIONADOS CON LA RED DE CONOCIMIENTO DE LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN, SEGÚN LA ESTRUCTURA METODOLÓGICA Y PEDAGÓGICA DEL SENA Y LOS LINEAMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del	Se establece comunicación telefónica para inicar el ciclo de capacitaciones y socialización del grupo detrabajo	https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/wmolina_sena_edu_co/Documents/Redes%20Dinamizador%20Willi%20Molina/Soporte%20actividades%20expertos%20de%20la%20Red/Soportes/Nini%20Garcia/julio?csf=1&web=1&e=UHwvqr

	contrato (Electrónico o físico)	para el diseño curricular	
2	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	Asistencia a las reuniones de diseño de la temática competencia dirigir el talento humano direccionado al programa tecnólogo coordinación procesos logísticos	https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/wmolina_sena_edu_co/Documents/Redes%20Dinamizador%20Willi%20Molina/Soporte%20actividades%20expertos%20de%20la%20Red/Soportes/Nini%20Garcia/julio?csf=1&web=1&e=UHwvqr
3	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución	el diseño del complemento formativo para el programa de formación tecnólogo coordinación de procesos logísticos, direccionado a la competencia dirigir el talento humano	https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/wmolina_sena_edu_co/Documents/Redes%20Dinamizador%20Willi%20Molina/Soporte%20actividades%20expertos%20de%20la%20Red/Soportes/Nini%20Garcia/julio?csf=1&web=1&e=UHwvqr
4	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos	Realización del curso: Seguridad y Salud en el Trabajo	https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/wmolina_sena_edu_co/Documents/Redes%20Dinamizador%20Willi%20Molina/Soporte%20actividades%20expertos%20de%20la%20Red/Soportes/Nini%20Garcia/julio?csf=1&web=1&e=UHwvqr

	básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios		
5	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo.	Realización del curso: "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción"	https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/wmolina_sena_edu_co/Documents/Redes%20Dinamizador%20Willi%20Molina/Soporte%20actividades%20expertos%20de%20la%20Red/Soportes/Nini%20Garcia/julio?csf=1&web=1&e=UHwvqr
6	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.		https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/wmolina_sena_edu_co/Documents/Redes%20Dinamizador%20Willi%20Molina/Soporte%20actividades%20expertos%20de%20la%20Red/Soportes/Nini%20Garcia/julio?csf=1&web=1&e=UHwvqr

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el certificado de afiliación de salud. Planilla 4403776621 Bancoomeva, mes de Junio del año 2021, (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,



Nini Maddeleiny Garcia Dueñez
Contratista
C.C. 1090432731

WMR

Willi Molina Restrepo.
Dinamizador Sectorial, Redes de Ambiental Biotecnología, Química, Logística y Gestión de la Producción.

Recibí a satisfacción:

Jose Luis Navarro perez
Supervisor(a) Contrato 2557601 **de 2021**
Cargo coordinación de procesos logisticos